

FUNKČNÍ NÁPLŇ

ÚSEKU SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ OCHRANY DĚTÍ, SOCIÁLNÍ PREVENCE

Postavení a funkce odboru

Na základě § 102 odst. 2 písmeno f) zákona o obcích, zřídila rada města Horšovský Týn odbor sociálních věcí (dále jen OSV) jako svůj výkonný orgán.

Úsek sociálně - právní ochrany dětí, sociální prevence

Výkon sociálně - právní ochrany dětí, ochrana práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu, ochranu oprávněných zájmů dítěte včetně ochrany jeho jmění, působení směřující k obnovení narušených funkcí rodiny, zejména:

a) sociální pracovnice SPOD (vykonávají veškeré činnosti SPOD bez ohledu na specializaci pracovnic):

- zastupování dětí, které nemohou zastupovat jejich rodiče, účastní se jednání v těchto věcech, zastupuje nezletilé u soudního jednání v postavení kolizního opatrovníka,
- spolupracuje s jinými státními orgány a institucemi, orgány obcí, zdravotnickými a školskými zařízeními, občanskými sdruženími, úřadem práce a charitativními a jinými organizacemi,
- provádí sociální šetření v bydlech, ve škole, na pracovišti dítěte a v jiném prostředí, ve kterém se dítě zdržuje, získává informace o dítěti a jeho rodině,
- na základě požadavků soudu a jiných státních institucí podává zprávy o výchovných poměrech nezletilých, navrhuje opatření ve věcech jejich další výchovy,
- podávání návrhů na vydání předběžného opatření dle § 452 odst. 1) zák. č. 292/2013 Sb., v platném znění, jestliže se dítě ocitlo bez jakékoliv péče nebo je-li jeho život, zdraví nebo příznivý vývoj vážně ohrožen nebo narušen,
- podávání návrhů k soudu na nařízení, prodloužení nebo zrušení ústavní výchovy, podávání návrhů na nařízení jiného výchovného opatření, účastní se jednání v těchto věcech,
- na základě žádosti soudu podává zprávy o dítěti, nad jehož výchovou byl nařízen soudní dohled,
- poskytování součinnosti soudu při výkonu rozhodnutí o předběžného opatření,
- opatření na ochranu dítěte, které se ocitlo bez péče přiměřené jeho věku, realizace nezbytných opatření na ochranu dětí, které nepobývají na území ČR,
- zprostředkování nebo zajištění převzetí dítěte navráceného jako nedoprovázeného z ciziny zastupitelským orgánem ČR na jeho území (§36),
- spolupráce s zařízeními pro výkon ústavní výchovy, nejméně jednou za 3 měsíce navštěvuje děti s nařízenou ústavní výchovou, zajišťuje dokumentaci dítěte, které má být umístěno do ústavní

výchovy,

- zasílá ústavnímu zařízení písemné vyjádření k povolení pobytu dítěte u rodičů nebo jiných fyzických osob,
- spolupracuje na zlepšení podmínek v rodinách na nízké socio-kulturní úrovni s cílem umožnit dětem návrat z ústavního zařízení do rodiny, nejméně jednou za 3 měsíce navštěvuje rodiče dítěte, kterému byla nařízena ústavní výchova,
- poskytuje sociálně právní poradenství dětem a rodičům při řešení jejich rodinných, osobních a sociálních problémů a aktuálních krizových situací, zprostředkovává pomoc odborných poradenských, zdravotnických a jiných zařízení,
- zajišťuje součinnost na základě dožadání jiných městských úřadů, prošetřuje poměry,
- vede evidenci spisové dokumentace dětí,
- vyhotovuje roční statistické výkazy,
- ve správním řízení rozhoduje o uložení povinnosti rodičům nebo jiným osobám odpovědným za výchovu dítěte využít pomoci odborného poradenského zařízení,
- ve správním řízení rozhoduje o odmítnutí písemné žádosti rodičů nebo jiných osob odpovědných za výchovu dítěte o nahlédnutí do spisové dokumentace vedené o dítěti,
- zajišťuje podklady pro jednání komise SPOD,
- zajišťuje výkon SPOD v rámci nařízené pohotovosti.

b) Sociální pracovníce NRP (odborná a specializovaná agenda na úseku péče o rodinu a děti):

- pěstounskou péči, osvojení, poručenství, svěření dětí do péče jiné osoby než rodiče, sledování vývoje dětí v NRP,
- zastupuje nezletilce u soudu v postavení kolizního opatrovníka, podává vyjádření soudu v řízení o svěření dětí do NRP,
- podávání návrhu k soudu na vydání rozhodnutí o splnění podmínek nezájmu rodičů o dítě,
- podávání návrhů k soudu na omezení, zbavení nebo pozastavení výkonu rodičovské odpovědnosti,
- vede evidenci žadatelů o NRP a spisovou dokumentaci dětí svěřených do NRP,
- zajišťuje výkon vymezených činností v procesu zprostředkování osvojení a pěstounské péče,
- výkon funkce opatrovníka a poručníka dítěte ve stanovených případech,
- vyhotovuje roční statistické výkazy.