

## ŽÁDOST O STÁTNÍ DOTACI V ROCE 2021

Název poskytovatele dotace: **MINISTERSTVO KULTURY (MKČR), Maltézské nám. 471/1, 118 11 Praha 1**

Název dotačního programu / oblasti:	Obor / tematická oblast:	Tematický okruh:
Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností	památková péče/obnova kulturních památek	

ČÁST 1 - ZÁKLADNÍ INFORMACE	<b>NÁZEV PROJEKTU:</b>			
	Místo realizace projektu:		Stát	
	<b>NÁZEV ŽADATELE:</b>			
	Právní forma (PF):		Kód číselníku PF:	
	IČO:		DIČ:	
			Datová schránka:	
	Rodné číslo (pouze je-li žadatelem fyzická osoba):			
	Datum vzniku (žadatelem PO) či datum narození (žadatelem FO):			
	<b>Adresa žadatele (u fyzické osoby adresa trvalého pobytu, u právnické osoby adresa sídla):</b>			
	Ulice:		č.p.	č.o.
	Obec/město:		PSČ:	
	Okres:		Kraj:	
	Tel.:		E-mail:	
	Webová adresa:			
	Bankovní spojení (číslo účtu):		peněžní ústav:	
Adresa příslušného Finančního úřadu:				
<input type="checkbox"/> <b>Korespondenční adresa žadatele</b> (pokud se neshoduje s výše uvedenou adresou):				
<input type="checkbox"/> <b>Další vlastníci / spoluvlastníci objektu</b> (údaje relevantní pro památkové programy):				
<b>Statutární orgán žádajícího subjektu</b> – osoba oprávněná jednat jménem žadatele (netýká se fyzických osob se živnostenským listem)				
Příjmení, jméno, titul:		Funkce:		
Kontaktní adresa:				
Tel.:		E-mail:		
<b>Jméno osoby zodpovědné za projekt:</b>				
Kontaktní adresa osoby zodpovědné za projekt:				
Tel.:		E-mail:		
<b>ÚDAJE O PROJEKTU, NA KTERÝ JE DOTACE ŽÁDÁNA</b>				
Místo konání projektu:				
Doba realizace projektu:	od		do	
Termín konání projektu, termín vydání publikace apod.*:	od		do	
*(tj. termín, v němž má být dosaženo účelu dotace)				
<b>Celkové náklady projektu:</b>		tj.	100,00 %	
<b>Požadovaná výše dotace:</b>		tj.		

**Povinná stručná charakteristika projektu** (max. 10 řádek – podrobný popis v příloze!):

--

**Spolupracující organizace a partneři projektu** (uvedte jméno subjektu a termín uzavření smlouvy – i předpokládaný: viz Podmínky a způsob poskytování dotace):

--

**Seznam osob, v nichž má žadatel, který je právnickou osobou, podíl ke dni podání žádosti:**

Název osoby	Sídlo osoby	IČO	Výše podílu <sup>***</sup> )

př. Kultura-kultura, s.r.o. ***) žadatele v této osobě	Nerudova 1, Kotěhulky	12345678	30 %
---	-----------------------	----------	------

**Seznam osob, které mají podíl v žadateli, který je právnickou osobou (nelze-li tyto osoby identifikovat podle výpisu z obchodního rejstříku, který je přílohou žádosti):**

Název osoby/Jméno a příjmení	Sídlo/Trvalý pobyt	IČ, je-li přiděleno

(týká se zejména žadatelů akciových společností s listinnými akciemi na majitele)

**Projekty realizované žadatelem v roce :** **2020**

Název	Termín	Místo konání	Výstup projektu	Indikátor
př. Festival kultura	1.10.-10.10.2019	Kotěhuiky	20 koncertů	1000 osob

**Údaje o celkovém rozpočtu organizace (nevyplňují fyzické osoby):**

	Příjmy	Výdaje
2019		
2020 (odhad)		

**Přehled dotací v roce :** **2019**

Název projektu	Název instituce **)	Částka

**Přehled dotací v roce :** **2020**

Název projektu	Název instituce **)	Částka

\*\*) obce, města, městské části, kraje, ministerstva (u MKČR uveďte rozlišení odboru - např. zahraniční odbor, odbor regionální a národnostní kultury, odbor umění, literatury a knihoven), státní fondy.

**Příjmy z členských příspěvků (vyplňují spolky):**

	Počet členů	Celková částka
2019		
2020		

**Dary nadací, nadačních fondů a z podnikatelské sféry v roce:** **2020**

Název darujícího subjektu	IČO	Částka

**Podíl zahraničních zdrojů na financování organizace v roce:** **2020**

(např. zahraniční instituty, zahraniční nadace, evropské programy)

Název instituce	IČO	Částka


**Příjmy od odběratelů služeb (vydané faktury):**

2019	
2020 (odhad)	

**Další příjmy (prodej vstupenek, publikací, propagačních materiálů, kurzovné):**

2019	
2020 (odhad)	

**Další žádosti, které byly nebo budou podány na tento projekt u ostatních věcných útvarů MKČR na příslušný rok (uvedte rozlišení odboru - např. odbor regionální a národnostní kultury, odbor umění, literatury a knihoven, apod.):**

Věcný útvar MKČR	Požadovaná výše dotace

**Žádosti, které byly nebo budou podány na projekt u jiných institucí na rok:** 2021

a) orgány územní samosprávy (uvedte jmenovitě obec, město, městskou část, kraj):

	Požadovaná výše dotace

b) jiné ústřední orgány (ministerstva-bez Ministerstva kultury), státní fondy (např. Státní fond kultury ČR):

název organizace, adresa	Požadovaná výše dotace

c) ostatní (uvedte jmenovitě) včetně finanční participace zahraničního partnera:



**Byl projekt dotován ze státního rozpočtu v předcházejícím roce?**

Pokud ano, uveďte v jaké výši a kým:

	Výše poskytnuté dotace

### Prohlášení k žádosti o poskytnutí dotace

Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti vč. příloh jsou správné, pravdivé a úplné.

Prohlašuji, že jsem věnoval zvláštní pozornost tabulkám v tomto formuláři. Pro případ, že jsem kteroukoli tabulku nevyplnil, prohlašuji, že nejsou žádné osoby (včetně pracovníků), ani žádné finanční částky, které by musely být v tomto formuláři uvedeny.

Prohlašuji, že tištěná a elektronická verze žádosti a jejích příloh jsou identické.

Prohlašuji, že nemám žádné splatné závazky vůči státnímu rozpočtu, státním fondům a rozpočtům územních samosprávných celků ani splatné závazky pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Zpracování osobních údajů o subjektu údajů (žadatel) pro účely plnění svých právních povinností souvisejících s hodnocením žádosti o poskytnutí dotace a s rozhodnutím o žádosti (zejména zveřejnění ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí – CEDR, apod.) uvedených v této žádosti, provede Ministerstvo kultury se sídlem v Praze 1, Maltézské náměstí 471/1, IČ 00023671, coby správce osobních údajů, dle čl. 6 odst.1 písm. c) (jakožto nezbytnost pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje) Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a na základě zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, po dobu nezbytně nutnou.

Prohlašuji, že na tento projekt, nebo jeho část, není požadována dotace ze státního rozpočtu jiným právním subjektem.

Prohlašuji, že jsem se seznámil s vyhlašovacími podmínkami a akceptuji je.

V

dne

Žadatel (jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby)

Oprávněná osoba jedná jako (vyberte z možností / vyplňuje pouze žadatel, který je právnickou osobou):

a) statutární orgán žadatele:

b) na základě udělené plné moci:

**Seznam povinných příloh (zobrazí se po zvolení titulu):**

Žádost o zařazení do programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností (na předepsaném formuláři).	Předkládejte písemně.
Doklad s aktuálními údaji osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku) nebo kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající nezapisovaná do obchodního rejstříku nebo kopie dokladu o legální existenci žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (např. kopie výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob nebo zřizovací listiny) nebo kopie stanov spolku včetně dokladu o registraci, resp. zápisu do veřejného rejstříku, je-li žadatelem spolek.	Předkládejte písemně.
Doklad o ustanovení statutárního orgánu (např. kopie jmenovacího dekretu, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob, nevyplyvá-li skutečnost, kdo je statutárním orgánem, přímo z výše uvedených dokladů (např. z obchodního rejstříku).	Předkládejte písemně.
Kopie závazného stanoviska (příp. závazných stanovisek) vydaného podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, ke všem pracím při obnově kulturní památky, na něž má být příspěvek poskytnut, na jehož základě lze z hlediska státní památkové péče tyto práce provádět; případně též kopie závazného stanoviska ke změně nebo upřesnění záměru, pokud bylo takové závazné stanovisko vydáno.	Předkládejte písemně.
Kopie stavebního povolení nebo jiného správního aktu stavebního úřadu, pokud jej zákon č. 183/2006 Sb. (Stavební zákon), v platném znění, vyžaduje.	Předkládejte písemně.
Kopie podepsané smlouvy o dílo se specifikací druhu, rozsahu, způsobu a termínu provedení prací a s uvedením sjednané roční ceny těchto prací, včetně specifikace prací na příslušný rok, ke kterým se váže žádost o příspěvek (v případě víceleté obnovy je nutné doložit základní smlouvu i všechny její dodatky). (V případě církevního vlastnictví musí být smlouva o dílo opatřena schvalovací doložkou.)	Předkládejte písemně.
Doklad o aktuálním bankovním spojení vlastníka: kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu vlastníka s aktuálním (nezměněným) číslem účtu nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele (vlastníka) účtu a aktuálním číslem účtu či kopie výpisu z účtu bez finančních údajů; v případě, že žadatel (vlastník) není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá jej společně s dalšími osobami (např. bankovní účet zřízený pro více farností), je nutné doložit rovněž čestné prohlášení o spoluužívání bankovního účtu; v případě obce/kraje, kopie smlouvy o zřízení účtu u ČNB, s číslem aktuálního příjmového účtu města/kraje. Příspěvkové organizace předloží kopii aktuální smlouvy o založení běžného bankovního účtu svého zřizovatele. Žadatel musí předložit bankovní účet zřízený na území ČR.	Předkládejte písemně.
Aktuální barevná fotodokumentace částí kulturní památky včetně popisu (max. 10 fotografií), ke které se váže realizace prací a finanční příspěvek pro příslušný rok a alespoň 1 celkové foto kulturní památky (na předepsaném formuláři), nepřikládat CD!	Předkládejte písemně.
Aktuální čestné prohlášení o vypořádání závazků ke státu, včetně sociálního a zdravotního pojištění - originál (na předepsaném formuláři).	Předkládejte písemně.
Originál prohlášení vlastníka o tom, že náklady potřebné na zachování a obnovu památky nemohou být kryty pouze z prostředků vlastníka a žádá o proplacení příspěvku před provedením prací (na předepsaném formuláři - prohlášení o nedostatku finančních prostředků).	Předkládejte písemně.
Doklad o vlastnictví (příslušnosti hospodaření) ke kulturní památce, který není starší než 6 měsíců a jehož součástí je: - originál výpisu z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, - kopie snímku katastrální mapy s vyznačením kulturní památky nebo její části, na které bude probíhat v daném roce obnova. (Jde-li o nemovitost, která není zanesena v katastru nemovitostí dodají se stejné doklady, viz výše, k souvisejícímu pozemku, s jasným vyznačením umístění kulturní památky a originál prohlášení o vlastnictví nemovitosti, ne starší než 6 měsíců. Jde-li o movitou kulturní památku dodají se stejné doklady, viz. výše, k nemovité kulturní památce, v níž se dotýká movitá KP nachází a originál prohlášení o vlastnictví movitosti ne starší než 6 měsíců). Informace vytištěné z internetu jsou neakceptovatelným dokladem.	Předkládejte písemně.
Povolení k restaurování kulturních památek – kopie v případě, že práce dle závazného stanoviska musejí být provedeny restaurátorem, případně prohlášení o spolupráci dalšího restaurátora včetně jeho povolení k restaurování. V případě uzavření smlouvy o dílo se stavební firmou, doložit prohlášení restaurátora (restaurátorů) o spolupráci na restaurování v rozsahu prací dle smlouvy o dílo a závazného stanoviska.	Předkládejte písemně.

Jedná-li se o restaurátorské práce - kopie podepsané smlouvy o dílo s rozsahem, způsobem, termínem provedení prací a oceněný rozpis prací dle restaurátorského záměru s výkazem výměr. Restaurátorský záměr. Povolení MK s vymezením specializace.	Předkládejte písemně.
Plná moc - pro spoluvlastníky – ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na příslušný rok s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitelé zplnomocňují zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet jednoho z vlastníků – originál (na předepsaném formuláři)	Předkládejte písemně.
Plná moc pro cizí subjekt, ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na příslušný rok s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet zmocněnce – originál s úředně ověřeným podpisem vlastníka (na předepsaném formuláři)	Předkládejte písemně.
Prohlášení, zda-li vlastník je nebo není plátcem DPH – originál.	Předkládejte písemně.
Rozpočet - odborné stanovení ceny stavebních prací a dodávek včetně specifikace prací na příslušný rok, k nimž se váže tato žádost, obsahující: kopii krycího listu, kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek, kopii položkového rozpočtu, vše s podpisem prováděcí firmy.	Předkládejte písemně.
další přílohy dle podmínek příslušného dotačního programu	Předkládejte písemně i elektronicky.

**UPOZORNĚNÍ: Žádost může být projednána pouze v případě, je-li vyplněna ve všech předepsaných bodech a odevzdána kompletní, včetně všech povinných příloh.**