Město Horšovský Týn

tajemnice městského úřadu
náměstí Republiky 52, 346 01 Horšovský Týn

O Z N Á M E N Í
o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Horšovský Týn vyhlašuje podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) výběrové řízení na pracovní pozici:

„referent/ka odboru sociálních věcí“

Místo výkonu práce:	- Horšovský Týn
Pracovní úvazek:	- plný pracovní úvazek na dobu určitou
Platová třída:	11. pl. třída - dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
Termín nástupu:	- dle dohody

Požadavky na uchazeče

Pracovní náplň:	- zajišťování výkonu agendy sociálně-právní ochrany dětí
Dosažené vzdělání:	- vyšší odborné vzdělání získané v oborech zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost nebo - vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku - viz § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
Výhodou:	- odborná praxe v sociální oblasti - zkouška zvláštní odborné způsobilosti
Další požadované dovednosti:	- znalost práce na PC - samostatnost, pečlivost a odpovědnost - dobré komunikační, organizační a rozhodovací schopnosti - řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič/ka

Náležitosti přihlášky

Přihláška musí obsahovat dle § 7, odst. 4 zákona:

- název výběrového řízení,
- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu, telefonické spojení, e-mail,

- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis,
- datum možného nástupu.

K přihlášce se připojí následující doklady dle § 6, odst. 4 zákona:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí s použitím osobních údajů uvedených v přihlášce pro potřeby výběrového řízení ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení EU 2016/679 – GDPR.

Lhůta, místo a způsob podávání přihlášek:
Uchazeč podá písemnou přihlášku včetně dokladů podle předchozího odstavce v obálce označené **„Výběrové řízení – referent/ka odboru sociálních věcí“.**

Lhůta pro podání přihlášky je do 28.01.2021 do 12:00 hodin na adresu Město Horšovský Týn, kancelář starosty, náměstí Republiky 52, 346 01 Horšovský Týn, kontaktní pracovník Ing. Eva Princlová, telefon 379 415 117, popřípadě e-mail e.princlova@muht.cz.

Bez splnění podmínek náležitostí přihlášky a výše uvedených dokladů není možné přihlášku zařadit do výběrového řízení.
Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu nebo nevybrat žádného uchazeče.
Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům všechny podklady vráceny.

Ing. Eva Princlová v. r.
tajemnice MěÚ

Oznámení vyvěšeno na úřední desce dne: 05.01.2021
Oznámení sejmuto z úřední desky dne: